

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lili Corina Sosa Argueta</u>	CUI:	<u>1589 97123 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-077-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9546839</u>
Número de Factura:	<u>2118405737</u>	Serie:	<u>41FA209E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrolla Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Lili Corina Sosa Argueta
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana -
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lili Corina Sosa Argueta</u>	CUI:	<u>1589 97123 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-077-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9546839</u>
Número de Factura:	<u>2118405737</u>	Serie:	<u>41FA209E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

l) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Lili Corina Sosa Argueta
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lili Corina Sosa Argueta</u>	CUI:	<u>1589 97123 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-077-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9546839</u>
Número de Factura:	<u>2118405737</u>	Serie:	<u>41FA209E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monito Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrata: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la elaboración de dos planes bimestrales correspondiente a los meses: enero-febrero, marzo-abril, en base a la Política Nacional de Gobierno y los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible; con los Ejes de Acción para el desarrollo de acciones de la Casa de Desarrollo Cultural de Mazatenango: también una calendarización que correspondió a la coordinación y ejecución de diecisiete actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística a través de talleres, capacitaciones, charlas y foros en línea y de carácter presencial, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida siendo doscientos treinta y cuatro beneficiarios.
- b) Se logró brindar atención técnica para acercar los servicios a la población de Mazatenango con los siguientes servicios culturales: Asesoría cultural, procesos de formación y capacitación en el marco de la pertinencia cultural, diálogos con los abuelos, rescate del idioma Maya K'iche', atención a jóvenes para el fortalecimiento y empoderamiento de la identidad cultural a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Mazatenango del departamento de Suchitepéquez.
- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión de la población atendida, empoderamiento a los jóvenes y los pueblos indígenas, gestión en la Literatura Maya K'iche' con líderes culturales de la Academia de Lenguas Maya de Guatemala, generación de espacios de lectura en el idioma Maya, y el fortalecimiento de la identidad cultural a través de la sinergia de colores según el Calendario Maya Cholq'ij.
- d) Se logró la presentación de dos planes bimestrales del servicio prestado, en mi calidad de técnico, desarrollando: talleres, conversatorios, diplomados, procesos formativos que incluyó un cronograma y ruta de acción como la Charla Virtual con el Maestro Noriega y el Diplomado El Sagrado Calendario Maya Cholq'ij, entre otros; con la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural Guatemalteco del municipio de Mazatenango del departamento de Suchitepéquez.
- e) Se logró la elaboración de tres informes mensuales que contribuyeron en el alcance de resultados del trabajo de campo, en procesos formativos, educativos y culturales, con líderes de organizaciones comunitarias y de la sociedad civil, talleres, conversatorios, diálogos y diplomados; entre ellas destaca: Taller Conozcamos al Municipio desde la Mirada Cultural y Ancestral que generó un espacio de participación y conversación para la promoción de la multiculturalidad dirigido a la niñez, adolescencia y juventud, entrelazando fuerzas. así como también la promoción del Idioma Materno de la comunidad Maya K'iche'.
- f) Se logró el levantamiento de un mapeo de veinte actores y enlaces estratégicos entre ellos: líderes comunitarios CODOES, Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, Guías Espirituales independientes, grupo de escritores del municipio de Mazatenango.
- g) Se logró la identificación de estrategias efectivas para el desarrollo del día Internacional de la Lengua Materna a través de la formación y capacitación de los eventos denominado: Conmemoración del día Nacional e Internacional del Idioma Materno y la presentación de recital musical a través del instrumento autóctono la Marimba.

- h) Se logró la redacción en la elaboración de diecisiete memorias de labores y diecisiete RUJUN donde se evidenció la identidad de los pueblos originarios, a través de acciones de formación, capacitación, charlas, taller de carácter virtual y presencial, desarrollados en la Casa de Desarrollo Cultural de Mazatenango para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Se logró la identificación y presentación de la documentación necesaria de las dos propuestas del inmueble para su arrendamiento, donde se contempló el desarrollo y funcionamiento del proyecto de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Mazatenango del departamento de Suchitpéquez.

Lili Corina Sosa Argueta
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES